ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении независимой экспертизы проекта о внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Организация присвоения адресов местонахождения объектам недвижимости на территории Вязовского сельского поселения», утвержденный постановлением Главы Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области от 04.12.2012 года № 62 (в редакции от18.01.2016 г. № 5, от 01.07.2014 г. № 33, от 23.11.2018 г. № 59, от 11.01.2022 г. № 16, от 10.05.2023 г. № 32, от 20.05.2024 г. № 32)

Независимая экспертиза проектов **о внесении изменений в административный регламент** проводится физическими и юридическими лицами в инициативном порядке за счет собственных средств.

Предметом независимой экспертизы проекта **о внесении изменений в административный регламент** является оценка возможного положительного эффекта, а также возможных негативных последствий реализации положений проекта **о внесении изменений в административный регламент**.

Оценки и заключения независимой экспертизы проекта **о внесении изменений в административный регламент** направляются в адрес разработчика проекта:

Администрация Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

Почтовый адрес: 403727, Волгоградская область, Еланский район, с.Вязовка, ул. Комсомольская, д. 16

Электронный адрес: glava11@yandex.ru

Дата опубликования: 02 августа 2024 года

Срок проведения независимой экспертизы: 15 дней с момента опубликования.

ПРОЕКТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
Вязовского сельского поселения
Еланского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 2024г. №

О внесении изменений в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Организация присвоения адресов местонахождения объектам недвижимости на территории Вязовского сельского поселения», утвержденный постановлением Главы Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области от 04.12.2012 года № 62 (в редакции от18.01.2016 г. № 5, от 01.07.2014 г. № 33, от 23.11.2018 г. № 59, от 11.01.2022 г. № 16, от 10.05.2023 г. № 32, от 20.05.2024 г. № 32)

В соответствии федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.02.2024 № 124 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 19 ноября 2014 г. № 1221», руководствуясь Уставом Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, администрация Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области от 04.12.2012 года № 62 (в редакции от18.01.2016 г. № 5, от 01.07.2014 г. № 33, от 23.11.2018 г. № 59, от 11.01.2022 г. № 16, от 10.05.2023 г. № 32, от 20.05.2024 г. № 32) следующие изменения:

1) в пункте 1.2:

абзац пятый подпункта 3 исключить;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) кадастровый инженер, выполняющий на основании документа, предусмотренного статьей 35 или статьей 42.3 Федерального закона от

24.07.2007 № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности», кадастровые работы или комплексные кадастровые работы в отношении соответствующего объекта недвижимости, являющегося объектом адресации.»;

2) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги.

Срок принятия уполномоченным органом решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, а также размещение соответствующих сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре не должен превышать:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе - 10 рабочих дней со дня поступления заявления;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа - 5 рабочих дней со дня поступления заявления.

В случае представления заявления через МФЦ срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи МФЦ заявления и документов, указанных в пункте 2.6.2 настоящего административного регламента (при их наличии), в уполномоченный орган.»;

3) пункт 3.4.4. изложить в следующей редакции:

«3.4.4. Максимальный срок исполнения административной процедуры со дня получения специалистом уполномоченного органа документов, в том числе представленных в порядке межведомственного взаимодействия, составляет:

2 рабочих дня - в случае подачи заявления на бумажном носителе;

1 рабочий день - в случае подачи заявления в форме электронного документа.»;

4) пункты 3.6.1- 3.6.4 изложить в новой редакции:

«3.6.1. Основанием для начала административной процедуры является принятие решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса) и поступление от оператора федеральной информационной адресной системы по запросу уполномоченного органа выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

3.6.2. Решение уполномоченного органа о присвоении объекту адресации адреса или решения об аннулировании адреса объекта адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре, а также решение об отказе в таком присвоении или аннулировании адреса направляются уполномоченным органом заявителю (представителю заявителя) одним из способов, указанным в заявлении:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе Единого портала государственных и муниципальных услуг или портала адресной системы, не позднее одного рабочего дня со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента.

- в форме документа на бумажном носителе посредством выдачи заявителю (представителю заявителя) лично под расписку либо направления документа не позднее рабочего дня, следующего за 10-м рабочим днем со дня истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента, посредством почтового отправления по указанному в заявлении почтовому адресу.

При наличии в заявлении указания о выдаче решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса, решения об отказе в таком присвоении или аннулировании через МФЦ по месту представления заявления уполномоченный орган обеспечивает передачу документа в МФЦ для выдачи заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем истечения срока, указанного в пункте 2.4 настоящего административного регламента.

3.6.3 Результатом выполнения административной процедуры является:

- выдача (направление) заявителю решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса).

- направление в МФЦ решения о присвоении адреса объекту адресации или решения об аннулировании адреса объекта адресации с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре (решения об отказе в присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса).

3.6.4. Решение о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса подлежит обязательному размещению уполномоченным органом в государственном адресном реестре в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.».

2. Постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

3. Настоящее постановление подлежит обнародованию на информационных стендах Вязовского сельского поселения и размещению на официальном сайте Вязовского сельского поселения Еланского муниципального района Волгоградской области, а также в государственных информационных системах.

Глава Вязовского сельского поселения
Еланского муниципального района
Волгоградской области: А.И.Хвастунова